

# Schoolplan 2023-2027

## **SBO De Bolder** Franeker



# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>5</b>
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Het beste schoolplan maak je samen en samen gaan we ervoor!	5
<b>2 Strategisch beleid</b>	<b>7</b>
2.1 Inleiding	7
2.2 Optimaliseren van onderwijskwaliteit	7
2.3 Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers	7
2.4 Passende leeromgevingen vormen	7
2.5 Inspireren, profileren en innoveren	7
<b>3 Schoolbeschrijving</b>	<b>9</b>
3.1 Schoolgegevens	9
3.2 Kenmerken van het personeel	9
3.3 Kenmerken van de leerlingen	10
3.4 Kenmerken van de ouders	10
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	10
3.6 Landelijke ontwikkelingen	11
3.7 Actiepunten Schoolbeschrijving	12
<b>4 Onderwijskundig beleid</b>	<b>13</b>
4.1 De missie en visie van de school	13
4.2 Onze parels	14
4.3 Onze visie op leren	14
4.4 Levensbeschouwelijke identiteit	14
4.5 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	14
4.6 Burgerschap	15
4.7 Leerstofaanbod	15
4.8 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	16
4.9 Taallesonderwijs	17
4.10 Rekenen en wiskunde	18
4.11 Wereldoriëntatie	19
4.12 Kunstzinnige vorming	19
4.13 Bewegingsonderwijs en De Gezonde School	19
4.14 Wetenschap en Technologie	20
4.15 Digitale geletterdheid	20
4.16 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	20
4.17 Les- en leertijd	20
4.18 Pedagogisch handelen	21
4.19 Didactisch handelen	21
4.20 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	22
4.21 Klassenmanagement	22
4.22 Zorg en begeleiding	22
4.23 Extra ondersteuning	23
4.24 Afstemming (differentiatie)	23
4.25 Talentontwikkeling	23
4.26 Passend onderwijs	24
4.27 Opbrengstgericht werken	24

4.28 Resultaten	24
4.29 Toetsing en afsluiting	25
<b>5 Personeelsbeleid</b>	<b>26</b>
5.1 Integraal Personeelsbeleid	26
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	26
5.3 Schoolleiding	26
5.4 Beroepshouding	26
5.5 Professionele cultuur	26
5.6 Beleid met betrekking tot stagiaires	27
5.7 Werkverdelingsplan	27
5.8 Collegiale consultatie	27
5.9 Bekwaamheidsdossier	27
5.10 Ontwikkelgesprekken	27
5.11 Professionalisering	28
<b>6 Organisatiebeleid</b>	<b>29</b>
6.1 Organisatiestructuur	29
6.2 Groeperingsvormen	29
6.3 Schoolklimaat	29
6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	29
6.5 Interne communicatie	30
6.6 Samenwerking	30
6.7 Contacten met ouders	31
6.8 Overgang PO-VO	32
6.9 Vervolgsucces	32
6.10 Privacybeleid	32
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	32
6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	32
<b>7 Kwaliteitsbeleid</b>	<b>34</b>
7.1 Kwaliteitszorg	34
7.2 Kwaliteitscultuur	34
7.3 Professioneel statuut	34
7.4 Verantwoording en dialoog	35
7.5 Het meten van de basiskwaliteit	35
7.6 Het meten van de stelselkwaliteit	35
7.7 Onze eigen kwaliteitsaspecten	35
7.8 Wet- en regelgeving	35
7.9 Inspectiebezoeken	36
7.10 Vragenlijst Leraren	36
7.11 Vragenlijst Leerlingen	36
7.12 Vragenlijst Ouders	36
<b>8 Financieel beleid</b>	<b>37</b>
8.1 Uitgangspunten	37
8.2 Sponsoring	37
8.3 Begroting(en)	37
<b>9 Prestatie-indicatoren</b>	<b>38</b>
9.1 Onze prestatie-indicatoren	38
<b>10 Actiepunten 2023-2027</b>	<b>40</b>
<b>11 Meerjarenplanning 2023-2024</b>	<b>43</b>

<b>12 Meerjarenplanning 2024-2025</b>	<b>44</b>
<b>13 Meerjarenplanning 2025-2026</b>	<b>46</b>
<b>14 Meerjarenplanning 2026-2027</b>	<b>48</b>
<b>15 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>49</b>
<b>16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>50</b>

# 1 Inleiding

## 1.1 Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan van De Bolder, school voor speciaal basisonderwijs. Dit schoolplan is een document waarin onze collectieve ambities voor de komende vier jaar staan beschreven. Het fungeert als kompas waarmee wij onze koers bepalen. Het geeft ons richting en houvast met betrekking tot de keuzes die we maken en de consequenties hiervan. Dit plan is dynamisch vanwege de snelle veranderingen in de wereld.

Het strategisch beleidsplan 2023 - 2027 van Elan Onderwijsgroep was ons uitgangspunt. Hiervoor heeft ook het team van de Bolder input geleverd. De indeling van dit schoolplan en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling zijn op dit strategisch beleidsplan afgestemd.

Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent dat:

- wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?);
- periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?);
- borgen of verbeteren (to act).

De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingskader 2021. Naast schoolontwikkeling ligt onze focus op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten.

In het hoofdstuk 'Personeelsbeleid' beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis- en vakbekwaam. In het hoofdstuk 'Onderwijskundig beleid' gaan we in op de ontwikkeling van onze opbrengsten (resultaten).

## 1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het strategisch beleidsplan van Elan Onderwijsgroep, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase: to plan).

Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar. (fase: to check).

Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2023-2027.

Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken op de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

## 1.3 Het beste schoolplan maak je samen en samen gaan we ervoor!

Belangrijk voor het realiseren van onze doelstellingen is een breed draagvlak. In de eerste plaats is het het voltallige team van de Bolder nauw betrokken geweest bij het realiseren van dit schoolplan. Onder het motto van het **'Het beste schoolplan maak je samen'** is er meegedacht en meegepraat over de missie en de visie en onze collectieve ambities voor de komende vier jaar. Ook hebben de gesprekken van de directie met onze leerlingen, ouders en Medezeggenschapsraad waardevolle informatie voor dit schoolplan opgeleverd.

We hebben gewerkt met een huis als metafoor. (Both & de Bruijn, 2022)

Een huis biedt een veilige, vertrouwde omgeving waarin mensen samenleven, samenwerken, samen spelen en samen leren. Het Bolderhuis heeft ons geholpen om de collectieve ambitie als het geheel van de missie, kernwaarden en visie te visualiseren.

Een huis bouwen begint bij het fundament: de bestaansgrond/missie en diepste bedoeling (het waarom en waartoe).

In het fundament ligt de vloerverwarming. Die wordt gevormd door de kernwaarden (het hoe). De kamers van het huis zijn de ontwikkelthema's in de vorm van streefbeelden (het grote wat) en de inrichting (het kleine wat) die samen de visie verbeelden.

Tijdens het bouwproces (uitvoering plan van aanpak) vragen 'de bewoners' zich steeds af wat energie geeft

(zonnepanelen) en wat energie kost, en welke zaken (aanbouw, dakkapel) 'erbij' dreigen te komen die ten koste gaan van de focus, de collectieve ambitie (het hele huis).

Door de ramen van het huis kun je de omgeving in de gaten houden en de mensen in de omgeving hebben de mogelijkheid naar binnen te kijken.

Als het nodig is verhuizen objecten naar zolder, of worden objecten die al jaren op zolder stonden (vergeten of onafgemaakt) weer naar beneden gehaald.

In de vorm van de 'bouwfasen' hebben we de inhoud handen en voeten gegeven.

Het schoolplan is ter goedkeuring voorgelegd aan de MR en het team heeft zich aan de collectieve ambities verbonden en samen met onze leerlingen en ouders **gaan we ervoor!**

Team de Bolder

## 2 Strategisch beleid

### 2.1 Inleiding

Elan Onderwijsgroep beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). De looptijd van dit strategisch beleidsplan is 2023 - 2027.

De vier pijlers/domeinen bevatten een duidelijke ambitie van waar we gezamenlijk naar toe willen werken. In het strategisch beleidsplan staan (o.a.) de speerpunten van het bestuursbeleid en de onderstaande actiepunten voor de scholen. Per actiepunt hebben wij steeds aangegeven of een actiepunt door ons is opgenomen in ons schoolplan.

Domein	Actiepunten beleidsplan 2023-2027	Prioriteit
Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers	Participeren in lerende netwerken.	gemiddeld
Passende leeromgevingen vormen	School stelt grenzen aan de zorg	hoog
Inspireren, profileren en innoveren	Opstellen en implementeren plan van aanpak om te komen tot een inspirerende leeromgeving.	gemiddeld

### 2.2 Optimaliseren van onderwijskwaliteit

Op elke school binnen Elan Onderwijsgroep willen we goed en betekenisvol onderwijs geven. Dit houdt voor ons in dat we alles uit de leerlingen willen halen wat mogelijk is, zodat zij zich als burgers in deze maatschappij verder kunnen ontwikkelen. Dit willen we doen in een veilige omgeving waarin de leerlingen zich prettig voelen en waarin zij worden uitgedaagd om het beste uit zichzelf te halen.

Doel van het strategisch beleidsplan 2023 - 2027:

- We willen de basiskwaliteit op orde hebben en stellen realistische en ambitieuze doelen.

### 2.3 Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers

Het personeel binnen Elan Onderwijsgroep is van onschatbare waarde voor de organisatie. Het maakt dagelijks het verschil voor de leerlingen op onze scholen. Daarom stellen wij ook hoge eisen aan onze medewerkers. Wij faciliteren en stimuleren hen zoveel mogelijk om het beste uit zichzelf te halen met als doel goed onderwijs te realiseren.

Doelen strategisch beleidsplan 2023 - 2027:

- Het ontwikkelen en implementeren van strategisch personeelsbeleid HRM/D.
- Opzetten van lerende netwerken vanuit deskundigheid van scholen en leerkrachten (delen kennis en expertise).
- Optimaliseren van de interne- en externe communicatie.
- We zetten vakdocenten in.

Actiepunt	Prioriteit
Wij participeren in een bovenschools lerend netwerk van Elan.	gemiddeld

### 2.4 Passende leeromgevingen vormen

We vinden het belangrijk dat zoveel mogelijk leerlingen qua ondersteuningsbehoefte samen en zo thuisnabij mogelijk naar school kunnen gaan. Op onze scholen bieden we onderwijs dat goed afgestemd is op de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen. Scholen zetten zorgconsulenten in binnen de grenzen van de gestelde kaders zoals is afgesproken met het samenwerkingsverband en de gemeentes. We willen de beschikbare expertises, zowel binnen als buiten de organisatie, preventief en effectief inzetten om leerkrachten en leerlingen te ondersteunen.

Doelen van het strategisch beleidsplan 2023 -2027:

- We willen de basisondersteuning en extra ondersteuning op orde hebben.
- We willen ons ontwikkelen richting inclusiever onderwijs.

### 2.5 Inspireren, profileren en innoveren

De school vervult een maatschappelijke rol en verbindt. Onze scholen geven in een rijke, inspirerende omgeving op

hun eigen wijze invulling aan deze maatschappelijke opdracht. We maken zo niet alleen het verschil voor de leerlingen, maar ook voor de omgeving waarin de school staat. We willen ons profileren door een sterke samenwerking met educatieve partners. Bijvoorbeeld om te komen tot een breder (naschools) aanbod op het gebied van sport, cultuur, techniek en digitale geletterdheid.

Doelen vanuit het strategisch beleidsplan 2023 - 2027:

- Implementatie van een Integrale Kind Aanpak (IKA) gericht op doorgaande lijn 0-12 jaar en een rijke schooldag.
- We willen een inspirerende leeromgeving zowel binnen als buiten de school creëren.
- We willen een aanbod voor 10-14 jaar op verschillende locaties ontwikkelen.

Actiepunt	Prioriteit
We willen alle groepen van de Bolder binnen nu en twee jaar weer onder één dak gehuisvest hebben.	hoog
De Bolder heeft zowel binnen als buiten een inspirerende leer - en speelomgeving in de vorm van een aantrekkelijke binneninrichting en uitdagend plein.	hoog



### 3 Schoolbeschrijving

#### 3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Elan Onderwijsgroep
Voorzitter College van Bestuur:	Sjoerd v.d. Galiën
Adres + nummer:	Pyter Jurjensstrjitte 8
Postcode + plaats:	9051 BS Stiens
Telefoonnummer:	058-2539580 
E-mail adres:	info@elanowg.nl
Website adres:	www.elanonderwijsgroep.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	SBO De Bolder
Directeur:	Stana de Wit
Adres + nummer.:	IJsbaanweg 2
Postcode + plaats:	8801 ER Franeker
Telefoonnummer:	0517 - 392655
E-mail adres algemeen:	info@sbo-debolder.nl
E-mail adres directie:	sdewit@elanowg.nl
Website adres:	www.sbo-debolder.nl

#### 3.2 Kenmerken van het personeel

De school wordt geleid door de directeur. De groepen in de school zijn over drie bouwen verdeeld, te weten de onderbouw, de middenbouw en de bovenbouw. Elke bouw wordt aangestuurd door een bouwcoördinator. De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding in de school. Ons team bestaat uit:

- 1 directeur
- 3 bouwcoördinatoren
- 3 voltijd groepsleerkrachten
- 15 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 intern begeleider
- 5 onderwijsassistenten
- 1 administratief medewerker
- 1 conciërge
- 1 orthopedagoog-generalist

Van de 31 medewerkers zijn er 22 vrouw en 9 man. De leeftijdsopbouw wordt weergegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-8-2023). Omdat er medewerkers zijn met verschillende functies, staan er dubbelingen in dit schema.

Per 1-8-2023	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		3	3
Tussen 50 en 60 jaar	1	6	2
Tussen 40 en 50 jaar	1	6	2
Tussen 30 en 40 jaar	1	6	0
Tussen 20 en 30 jaar			
Jonger dan 20 jaar			
<b>Totaal</b>	3	21	7

Op onze school werken, in verhouding met de rest van het onderwijs, redelijk veel mannen. Sinds 2019 zijn er 15 nieuwe personeelsleden bijgekomen als gevolg van natuurlijk verloop, mobiliteit en de groei van onze school.

In het personeelsbeleid zal rekening gehouden moeten worden met de teamleden die recht hebben op loopbaan regelingen. Ook zal er gekeken moeten worden naar het aannemen en intern opleiden van jongere personeelsleden die tevens bereid zijn een Master Sen (Special Educational Needs) te gaan volgen.

### 3.3 Kenmerken van de leerlingen

Het leerlingenaantal op De Bolder neemt de laatste jaren toe. Op de teldatum van 1 februari 2023 had onze school 162 leerlingen. De kenmerken van de leerlingen, en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het document "Analyse van de leerlingpopulatie." In dit document staan de kenmerken per groep beschreven en de consequenties voor de groep(en) en de school.

**In algemene zin hebben wij, op grond van de kenmerken van de leerlingen, de volgende aandachtspunten:**

- aandacht voor goede sociaal-emotionele ontwikkeling;
- aandacht voor een werk- en leeromgeving die tegemoet komt aan de behoeften van de leerlingen;
- goed opgeleid personeel dat met de specifieke onderwijsbehoeften van onze leerlingen kan omgaan;
- extra aandacht voor positieve gedragsregulering;
- goede samenwerkingsbanden met zorginstellingen die betrokken zijn bij onze leerlingen (ontschotting onderwijs-zorg).

### 3.4 Kenmerken van de ouders

Ook de kenmerken van de ouders zijn in beeld gebracht in het document "Analyse van de leerlingenpopulatie."

- Over het algemeen komt 39% van onze leerlingen uit een gezin met een laag inkomen. Dit is ongeveer gelijk aan het landelijke gemiddelde.
- Er zitten aanzienlijke verschillen in de financiële situatie van onze ouders. Om onze ouders met de laagste inkomens te ondersteunen werken we samen met het programma Schoolmaaltijden. Ouders kunnen zich hiervoor aanmelden. Ook staan we momenteel op de wachtlijst van het Jeugdeducatiefonds om gecertificeerd te worden.
- 28% van onze leerlingen komt uit een éénouder gezin. Dat is ongeveer gelijk aan het landelijke gemiddelde.
- Het vergroten van de betrokkenheid van onze ouders bij de school heeft onze aandacht.

### 3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke kanten en onze zwakke kanten in kaart gebracht. Daarnaast zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
We hebben oog voor iedere leerling.	De groepen van de Bolder zijn in twee locaties gehuisvest. Dit is van invloed op teamontwikkeling, schoolontwikkeling en werkplezier.
We hebben een sterk pedagogisch klimaat.	Zowel de binnen- als de buiten inrichting laten op beide locaties te wensen over.
De leerlingen voelen zich veilig bij ons op school.	Door een groot aantal wisselingen in het personeel (in combinatie met de Corona) zijn de organisatie afspraken verwaterd en doorgaande lijnen onvoldoende verankerd. Dit is van invloed op de communicatie in de afstemming.
We communiceren frequent en zorgvuldig met onze ouders.	Er zijn nagenoeg geen mogelijkheden tot collegiale consultaties.

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
We willen de mogelijkheden onderzoeken tot de inzet van vakleerkrachten voor o.a. sport en bewegen en muziek.	Het lerarentekort en een gebrek aan invallers en als gevolg hiervan verminderde lestijd.
We willen de samenwerking met het VO en stakeholders verbeteren.	Bezuinigingen, impuls gelden i.p.v. structurele gelden
Om onze leerlingen recht te doen, willen we meer praktisch onderwijs aanbieden en ons aanbod verbreden,	Toename van polarisatie en gedragsproblematieken als gevolg van het feit dat het SO vol is.

### 3.6 Landelijke ontwikkelingen

Onze organisatie staat niet op zichzelf. Ook trends en ontwikkelingen in onze omgeving zijn van invloed op ons beleid. We moeten en willen daar waar relevant inspelen op maatschappelijke ontwikkelingen, omdat we een organisatie willen zijn die midden in de samenleving staat.

Voor ons zijn de volgende trends en ontwikkelingen van belang:

1. Tekort aan geschikt onderwijspersoneel
2. Tweedeling in de maatschappij
3. Kansengelijkheid in het onderwijs
4. Veranderende arbeidsmarkt
5. Voortdurende technologische ontwikkeling
6. Discussie kennis versus vaardigheden
7. Veranderende onderwijsgeldstromen
8. Toenemende zij-instroom
9. Sterk toenemende aandacht voor veiligheid;
10. Groeiend aantal nieuwkomers;
11. Steeds grotere vraag naar inhoudelijk goede buitenschoolse kinderopvang;
12. Aandacht voor duurzaamheid;
13. Wetgeving en bewustwording m.b.t. privacyregels (AVG);
14. Ouders/verzorgers zijn, alhoewel hoofdverantwoordelijk voor de opvoeding, niet langer de enige opvoeders.
15. Van scholen en instanties wordt verwacht dat zij verantwoordelijkheid nemen in een omgeving waar verdichting van maatschappelijke problematiek speelt;
16. Leerlingen komen vaker binnen met een taal-spraakachterstand.

Op basis van gemaakte keuzes hebben we een aantal pijlers voor onze organisatie en de scholen vastgesteld, te weten:

- Optimaliseren van onderwijskwaliteit;
- Passende leeromgevingen vormen;

- Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers;
- Inspireren, profileren en innoveren.

### 3.7 Actiepunten Schoolbeschrijving

Actiepunt	Prioriteit
In samenwerking met De Bieb Op School activiteiten voor ouders organiseren.	gemiddeld
Onderzoek naar het vergroten van de ouderbetrokkenheid en hoe we onze ouders nog beter bij het onderwijs op onze school en de ontwikkeling van hun kind kunnen betrekken. (Bijv. voorbereiden op OPP gesprek)	gemiddeld

## 4 Onderwijskundig beleid

### 4.1 De missie en visie van de school

*Een bolder staat symbool voor het houvast dat we bieden aan kinderen die de haven moeten uitvaren. Dat is immers wat in het verschiet ligt, ze zijn maar tijdelijk bij ons. We wijzen naar verre kusten en helpen hen daar te komen. Het is soms een lastige reis, met tegenwind en averij, maar we laten niemand losgeslagen ronddobberen. We houden iedereen vast aan een tros of lijn en laten die vieren zo ver als mogelijk. Iedereen maakt een oversteek, maar de kusten die worden bereikt verschillen.*

#### Onze missie

*Op De Bolder ga ik met plezier naar school. Ik doe ertoe en word gezien zoals ik ben. In een veilige omgeving speel en werk ik samen en blijf ik me ontwikkelen.*

Onze missie geldt voor alle leerlingen en ook voor alle medewerkers van De Bolder. Wij hebben onze missie zo verwoord dat deze begrijpelijk is voor een leerling van groep 7/8 bij ons op school.

#### Onze visie

De Bolder is een school voor speciaal basisonderwijs. In onze school omarmen we de symboliek van de Bolder als leidraad voor ons pedagogisch en didactisch handelen. Onze leerlingen kennen hun kwaliteiten en zijn daar trots op! Daarbij kennen zij ook hun ontwikkelmogelijkheden en beperkingen. In een ritme van opladen en ontladen komen de doeners en de denkers op De Bolder het best tot hun recht. Zij kunnen zich tot zelfverzekerde kritische wereldburgers ontwikkelen die met een goede basis aan (zelf)kennis en vaardigheden en vanuit een positief zelfbeeld de wereld tegemoet durven te treden.

#### Onze slogan

Een houvast in de haven voor de koers van ieder kind.

#### Onze kernwaarden:



##### Plezier

Op de Bolder spannen we ons in om de sterke en minder sterke kanten van een leerling te leren kennen. Onze zienswijze hierbij is: Ik ben oké, jij bent oké! De relatie die wij met onze leerlingen opbouwen, leidt tot plezier en een intrinsieke motivatie om te leren. We hebben ons pedagogisch handelen hoog in het vaandel staan. We streven ernaar op het juiste moment het goede te doen, óók in de ogen van de leerlingen.



##### Veiligheid

Onze positieve ondersteunende omgeving die zich laat kenmerken door structuur, rust, voorspelbaarheid en heldere afspraken biedt onze leerlingen duidelijkheid en dus veiligheid. Door een optimale balans in het aanbod kunnen onze leerlingen groeien en ontdekken wie ze zijn en wat ze kunnen.



##### Diversiteit

De diversiteit binnen onze school stimuleert dat onze leerlingen van elkaar moeten willen leren. Het vraagt van ons dat we activiteiten aanbieden waarin leerlingen leren om onderling samen te werken en dat wij de voorwaarden hiervoor creëren.



##### Betrokken

Wij zijn betrokken en creëren vanuit die betrokkenheid elke dag nieuwe ontwikkelingskansen voor onze leerlingen. Wij geloven in hun groeiomogelijkheden en hebben hier vertrouwen in: elke leerling kan groeien en ontwikkelstappen zetten! We spreken hen aan op hun kwaliteiten en dagen hen uit om het beste uit zichzelf te halen. We moedigen hen aan om te experimenteren en fouten te maken en om na vallen weer op te staan, door te zetten en ervan te leren.







### Deskundigheid

Samen met onze leerlingen gaan wij de uitdaging aan om hen vanuit onze deskundigheid te ondersteunen en te begeleiden. We hebben hierbij hoge verwachtingen! Niet alleen van onze leerlingen, maar ook van onszelf. Met deze basishouding willen we de gelijke kansen voor onze leerlingen vergroten.

## 4.2 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	Onze school werkt samen met Special en Healthy Heroes.	OP1 - Aanbod
	Alle leerkrachten werken met dezelfde afspraken voor de Boldercoins (positieve bekrachtiging) en time-out (gedragsregulering).	OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]
	Er heerst rust en een fijne sfeer in school.	VS2 - Schoolklimaat
	Op onze school werken we met kwaliteitskringen.	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur

## 4.3 Onze visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en de leerlingen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Leerlingen die een korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de leerlingen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

## 4.4 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een openbare speciale basisschool (speciaal basisonderwijs). De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving), ontwikkeling van sociale vaardigheden, actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)
2.	We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving).
3.	Wij laten leerlingen bewust kennismaken met de verschillen in de samenleving.

## 4.5 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele en maatschappelijke ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling)bespreking besproken (leerkracht en commissie van begeleiding). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

30 % van onze leerlingen is bekend met een gedragsontwikkelingsstoornis als ADHD, ASS, enz. Het team werkt met de ABC-methodiek om gedrag snel te onderkennen en escalatie te voorkomen. We werken met de methode

"Soemokaarten". Naast het methodische aanbod krijgen alle groepen lessen "Rots en Water". Hiervoor zijn verschillende leerkrachten gecertificeerd.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	2,75

Actiepunt	Prioriteit
Onderzoek naar een nieuwe sociaal emotionele methode.	gemiddeld
De school heeft onderbouwd welke resultaten ze wil bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling	hoog

## 4.6 Burgerschap

Burgerschapsonderwijs draagt bij aan de hoofdoelen van het onderwijs. Voor burgerschapsonderwijs is het belangrijk dat leerlingen kennis hebben van en inzicht krijgen in onze diverse samenleving, de werking van onze democratische rechtsstaat en hun rol daarin. Ook bij het aansluiten op verschillende vormen van vervolgonderwijs (kwalificatie) is burgerschap een belangrijk aandachtspunt. Persoonsvorming en reflectie op de eigen identiteit is essentieel voor burgerschap: om betekenis te geven aan de wereld om hen heen en aan hun eigen rol daarin, moeten leerlingen zich bewust worden van wie ze zijn of willen worden en hoe ze zich tot een ander en het andere willen verhouden. Socialisatie komt in de context van burgerschap neer op het inwijden van leerlingen in een democratische cultuur en het stimuleren van een humane en vreedzame houding ten opzichte van anderen en de wereld om hen heen. Daar hoort individuele vrijheid bij, begrensd door de vrijheid van de ander en door de mogelijkheden van de leerling.

We willen bij onze leerlingen een fundament leggen om tot kritische en verantwoordelijke burgers uit te kunnen groeien die kunnen samenleven, die rekening houden met elkaar en die vanuit de zienswijze: "Ik ben oké, jij bent oké" een positieve bijdrage aan de samenleving kunnen leveren.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving
2.	We leggen veel nadruk op samen doen, meedoen en samen oplossen.

### Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door de directie en team m.b.v. de Quick scan (WMK-PO)

Actiepunt	Prioriteit
We willen de leerlingenraad weer een nieuw leven inblazen.	hoog
We oriënteren ons op een praktisch en betrouwbaar meetinstrument m.b.t. de burgerschapsdoelen.	hoog
We willen het aanbod voor burgerschapsvorming beter beschrijven in een beleidsplan en borgen in ons onderwijs.	hoog

## 4.7 Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen en veel ruimte hebben voor differentiatie. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leerkrachten en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze methodes zijn eigentijds en voldoen aan de kerndoelen.
2.	We gebruiken voor taal en rekenen methode gebonden toetsen
3.	Het leerstof aanbod vertoont een doorgaande lijn
4.	Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen
5.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs
6.	Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal emotionele ontwikkeling

### Beoordeling

De standaard aanbod (OP-1) gaat één keer per twee jaar beoordeeld worden met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (inspectie van het onderwijs)

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,23

Actiepunt	Prioriteit
We willen een onderzoek doen naar hoe en of we thematisch onderwijs in ons aanbod kunnen integreren (kleuters: van thema's naar thematiseren) door taal/lezen en wereldoriëntatie aan elkaar te koppelen en daar een passende methode bij te zoeken.	gemiddeld
Het nieuw aan te schaffen observatiesysteem in de onderbouw is afgestemd op het aanbod.	hoog

### 4.8 Vakken, methodes en toetsinstrumenten



Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen in planperiode
Taal			
	Staal Taal	Methodegebonden toetsen	ja, 2024
	Kleuterplein	-	nee
Technisch lezen	Flits	Cito-DMT en AVI Methodegebonden toetsen (groep 4 t/m 8)	nee
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	nvt
	Lijn 3 (aanvankelijk)	Cito-DMT en AVI Methodegebonden toetsen	nee
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Cito-toetsen Begrijpend lezen	nee
Spelling	StaalSpelling	Cito-toetsen Spelling Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	nee
Schrijven	Pennenstreken	-	nee
Engels	Join in	-	nee
Rekenen	Wereld in getallen, versie 5	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde  Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	nee
Wereldoriëntatie	Eigen methode	-	ja, 2024
Bewegingsonderwijs	Basislessen en vakdocent	-	nee
Verkeer	Veilig Verkeer digitaal	-	
Tekenen en Handvaardigheid	-	-	
Sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap	Soemo Rots en Water	OVM	ja, 2025

## 4.9 Taalleesonderwijs

### Technisch lezen

Dit houdt in: het verklanken van woorden, het vlot leren lezen van zinnen en teksten. De leerlingen krijgen dit dagelijks, totdat ze een zodanig niveau hebben dat ze het lezen zelf verder kunnen ontwikkelen. We gebruiken de leesmethode 'Flits'. In de Jol, de Flits en de Schakel, de groepen waarin het leren lezen een aanvang neemt, wordt de methode 'Lijn 3' gebruikt.

### Begrijpend lezen

Aan de hand van de digitale methode 'Nieuwsbegrip XL' leren we de kinderen in niveaugroepen vanaf E4M5 manieren ('strategieën') om een tekst goed te begrijpen. Bovendien gaan we ervan uit dat veel lezen leidt tot een beter leesbegrip. De leesmethode Flits stelt daartoe de leesbeleving en het leesplezier centraal in zijn didactiek.

### Taal

Vanaf de Top werken we door middel van de methode 'Staal' met de kinderen aan woorden-schat, taal verkennen (taalbeschouwing), spreken/luisteren en schrijven. Per week zijn er vier taallessen en wordt er gebruik gemaakt van

ondersteunende computersoftware. De thema's hebben een wereldoriënterend karakter. De methode is gekoppeld aan de spellingmethodiek van José Schraven.

Daarnaast komen deze taalonderdelen onder meer naar voren in de kringgesprekken, bij spreekbeurten, weekendverhalen, schoolkrantartikelen, werkstukjes en toneel. Bovendien is dit vakgebied verweven met nagenoeg alles wat we doen op school.

### Spelling

We streven ernaar dat de leerlingen zich schriftelijk op een aanvaardbare manier kunnen uitdrukken. Hiervoor gebruiken we, vier keer per week, de methode 'Staal'. In de aanpak van José Schraven worden spelling, werkwoordspelling en grammatica gecombineerd aangeboden. Er is een vaste, doorgaande leerlijn.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde leescoördinator en twee leerkrachten scholen zich.
2.	Onze school heeft een goede aanpak voor leerlingen met dyslexie.
3.	Onze school heeft normen vastgesteld voor technisch lezen, begrijpend lezen en voor spelling per uitstroomtraject.

### Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
taal/lees onderwijs - Taalleesonderwijs (Themaonderzoek)	3,59

Actiepunt	Prioriteit
Door de samenwerking met De Bieb Op School willen we leesplezier en leesmotivatie bevorderen.	gemiddeld
We implementeren Lijn 3 en ontwikkelen een kwaliteitskaart hierbij.	hoog
Twee leescoördinatoren in opleiding schrijven een leesbeleidsplan.	gemiddeld

### 4.10 Rekenen en wiskunde

Het onderwijs is in eerste instantie gericht op de vier hoofdbewerkingen: optellen, aftrekken, delen en vermenigvuldigen. Daarbij zien we ook klok- en geldrekenen, meten, wegen en eenvoudige breuken als basisvaardigheden. In de groepen 1 en 2 werken we met Kleuterplein. In de groepen 3 t/m 8 gebruiken we de rekenmethode 'Wereld in getallen'. Deze methode heeft aanvullende computersoftware waarmee de leerlingen de actuele oefenstof op een aantrekkelijke manier wordt aangeboden. Wanneer de leerlingen wat extra of andere oefenstof nodig hebben, gebruiken we onder andere de rekenmethode 'Maatwerk'.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Per groep en uitstroomprofiel hebben we normen voor de Cito toetsen vastgesteld.
2.	We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch
3.	We werken veel met concreet materiaal om het begrip te vergroten

### Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Afname Quickscan Rekenen - Rekenen en Wiskunde (Themaonderzoek)	3,66

Actiepunt	Prioriteit
We willen WIG 5 implementeren en hierbij een kwaliteitskaart ontwikkelen.	hoog

#### 4.11 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

De lessen zijn voor iedere groep gepland in een portfolio Wereld-oriëntatie.

Actiepunt	Prioriteit
We willen de wereld voor onze leerlingen naar binnen halen door de samenwerking met bedrijven te onderzoeken.	gemiddeld
Onderzoek, aanschaf, implementatie nieuwe wereldoriëntatie (thematische) methode (gekoppeld aan taal).	hoog

#### 4.12 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over twee cultuurcoördinatoren.
2.	We doen jaarlijks mee aan het muziekprogramma van Seewyn waarbij kinderen ook een muziekinstrument leren bespelen.
3.	We geven muzieklessen m.b.v de methode 1,2, 3 zing.
4.	We nemen jaarlijks deel aan het cultuurprogramma van Waadzinnig.

#### 4.13 Bewegingsonderwijs en De Gezonde School

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

De groepen 1 en 2 krijgen dagelijks bewegingsonderwijs. Dit vindt zowel buiten als binnen in het speellokaal plaats. De leerlingen van de groepen 3 t/m 8 krijgen twee lessen per week bewegingsonderwijs. Deze lessen worden gegeven door bevoegde leerkrachten en een vakleerkracht bewegingsonderwijs. De lessen worden gegeven in sporthal De Trije.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding
2.	Door de samenwerking met Sport Heroes krijgen de leerlingen aantrekkelijke gymlessen.

Actiepunt	Prioriteit
De leerlingen krijgen tijdens de pauze een gestructureerd, uitdagend en aantrekkelijk spelaanbod.	gemiddeld
We willen de mogelijkheden tot meer bewegen gedurende een schooldag onderzoeken en implementeren.	hoog
De leerlingen worden onderwezen in voeding (leren, verbouwen en bereiden).	gemiddeld

#### 4.14 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een techniekcoördinator
2.	Ieder jaar worden er twee thema's rond een techniek onderwerp georganiseerd

#### 4.15 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht aan: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

Actiepunt	Prioriteit
Op onze school hebben we een doorgaande leerlijn op het gebied van digitale geletterdheid.	gemiddeld

#### 4.16 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang voor de kinderen met een uitstroomperspectief VMBO, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In groep 7 en 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal (Join in)
2.	De aandacht gaat met name naar de mondelinge- en luistervaardigheden
3.	De lessen Engelse taal worden verdiept voor leerlingen met een uitstroom perspectief VMBO

#### 4.17 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we voor de groepen 1 t/m 8 de volgende lestijden:

De eerste bel gaat 's morgens om 8.25. Hierdoor kunnen alle lessen om 8.30 starten. Vanaf 12:00 uur wordt er per toerbeurt door de groepen geluncht. 's Middags is er les tot 15.05 uur. Op woensdag en vrijdag zijn de tijden: 08.30 – 12.00 uur.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerkrachten maken een week- of blokplanning

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3,88

### 4.18 Pedagogisch handelen

Leraren creëren een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Daarnaast hebben onze leraren kennis en vaardigheden om met kinderen met een gedragsontwikkelingsstoornis om te gaan. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennens de leerlingen]
2.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
3.	De leraren bieden de leerlingen structuur
4.	De leraren zorgen voor veiligheid
5.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
6.	De leerkrachten hebben kennis en vaardigheden om met kinderen met een gedragsontwikkelingsstoornis om te gaan

### Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Pedagogisch-didactisch handelen (OP-3) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Pedagogisch Handelen - Pedagogisch Handelen	3,88

Actiepunt	Prioriteit
Versterken gezamenlijke pedagogische visie en Rots en Water aanpak .	gemiddeld

### 4.19 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI). Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021] (OP3)	3

Actiepunt	Prioriteit
Versterken van de kwaliteit van de instructies (edi, controle van begrip, activerende didactiek).	hoog
De leerkrachten stemmen de spelbegeleiding af op de behoeften van de groep en de individuele leerlingen.	hoog
Borgen van de didactische aanpakken.	hoog

#### 4.20 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. We vinden het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen

Actiepunt	Prioriteit
We willen leerlingen meer betrekken bij hun ontwikkeling en de kindrapporten en portfolio's updaten (werkwijze en inhoud).	gemiddeld
Leerlingen kennen hun OPP en hebben hier commitment op.	gemiddeld
We willen het leren van de leerlingen onderling versterken.	hoog

#### 4.21 Klassenmanagement

Met het klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Actiepunt	Prioriteit
Afstemmen en borgen doorgaande lijnen op het gebied van klassenmanagement.	hoog

#### 4.22 Zorg en begeleiding

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met leerlingen met verschillende leer- en gedragsmoeilijkheden, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen. Daarna moeten de leerlingen goed gevolgd worden. Daar waar nodig volgt extra zorg en begeleiding. Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we het CITO-LVS. Voor iedere leerling wordt na een afname gekeken of extra of andere begeleiding nodig is en hoe we die gaan realiseren (leerlingbespreking CvB). De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leraar. De intern begeleider heeft een coördinerende taak.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren kennen de leerlingen
2.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
3.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
4.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
5.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
6.	De school voert de zorg planmatig uit
7.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na

### Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP-2) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021] (OP2)	3,31

### 4.23 Extra ondersteuning

Alle leerlingen werken volgens hun eigen leerlijn die beschreven is in het OPP. Het kan voorkomen dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft. Tijdens de leerlingbespreking overleggen leerkracht, IB-er en orthopedagoog over de te bieden hulp. De ondersteuning wordt beschreven in het OPP en met de ouders overlegd. De extra ondersteuning wordt, tezamen met het OPP twee keer per jaar geëvalueerd. Ook bij de evaluatie worden de ouders (en het kind) betrokken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben
2.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format
3.	Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld
4.	Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning
5.	Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteunings-behoefte

### 4.24 Afstemming (differentiatie)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met blokplanningen. Van alle leerlingen zijn de onderwijs en zorgbehoeften beschreven in het OPP. Op basis daarvan stellen de leraren plannen op. In het plannen onderscheiden we een basisarrangement, een verdiept arrangement en een intensief arrangement. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep.

### 4.25 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, gaan we van die talenten uit bij het aanbieden van nieuwe. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen

Actiepunt	Prioriteit
De praktische vaardigheden, digitale geletterdheid, techniek en creativiteit in een thema verweven en een nadrukkelijker rol laten spelen in ons curriculum.	hoog

#### 4.26 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Kinderen die het niet redden op het reguliere basisonderwijs kunnen met een toelaatbaarheidverklaring van een Commissie van Advies naar onze school komen. Ook aan onze ondersteuning voor kinderen zitten grenzen. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen
2.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)

Actiepunt	Prioriteit
De reikwijdte van onze ondersteuning opnieuw bepalen en deze vastleggen in een update van het huidige SOP.	hoog

#### 4.27 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht). Daarbij richten we ons op het vastgestelde OPP van de kinderen en op de schoolstandaard. Per half jaar is een doel (een norm) vastgesteld. In bepaalde gevallen is deze afgeleid van de inspectienormen en waar dat niet het geval is, hebben we zelf doelen (normen) vastgesteld. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (vaardigheidsscore) vergeleken met deze norm. Als de gewenste score onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

1. Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
2. Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
3. Meer automatiseren
4. Methode-aanbod uitbreiden
5. Meer werken met concreet materiaal

De schoolleiding en de IB'er voeren meerdere keren per jaar klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies het gewenste effect hebben.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Opbrengstgericht werken - Opbrengstgericht werken	3,22

Actiepunt	Prioriteit
De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leerkrachten en het aanbod.	gemiddeld

#### 4.28 Resultaten

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na voor ieder kind,



m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Na iedere afname van de Cito toetsen vergelijken we de groepen met onze schoolstandaard en analyseren we de resultaten en formuleren we eventuele verbeterpunten.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal] <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal] <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	De sociale en maatschappelijke vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3

### 4.29 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LOVS. Een toetskalender is opgenomen in het Loodsboek. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften. Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen de leerlingen met een doorstroomprofiel VMBO of hoger mee aan de doorstroomtoets (Route 8). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure beschrijven we in een stroomschema. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem
2.	Onze school beschikt over een toetskalender
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4.	De school informeert de ouders over de toetsresultaten via het OPP
5.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure

### Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Afsluiting (OP-6) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,8

## 5 Personeelsbeleid

### 5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het personeel van onze school is van onschatbare waarde voor de organisatie. Zij maken dagelijks het verschil voor de leerlingen op onze school. Daarom stellen wij ook hoge eisen aan ons personeel. Wij faciliteren en stimuleren hen zoveel mogelijk om het beste uit zichzelf te halen met als doel goed onderwijs te realiseren.

Een kernwoord daarbij is eigenaarschap: we maken de leraren zo veel mogelijk medeverantwoordelijk voor de schoolontwikkeling en de eigen professionele ontwikkeling.

#### Een medewerker van onze school:

- hanteert de beroepsstandaarden met betrekking tot de competenties en vakkennis en ontwikkelt zich continu;
- weet pedagogisch een goed klimaat te creëren;
- stemt pedagogisch en didactisch handelen af op het onderwijsconcept van de school en de onderwijsbehoeften van de kinderen;
- heeft hoge verwachtingen van de leerlingen;
- stelt talentontwikkeling van leerlingen als doel;
- bevordert de zelfstandigheid van de leerlingen;
- werkt vanuit een analyserende en onderzoekende houding.

### 5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. De directeur beschikt over een vakbekwaam schoolleidersdiploma en is geregistreerd als ROD directeur.

De school legt jaarlijks verantwoording af in het jaarverslag over de gevolgde scholing en bespreekt de scholing van het nieuwe jaar binnen het team en met de MR van de school.

Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument Mooi Inzichtelijk geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister. Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier.

### 5.3 Schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het scheppen van de juiste voorwaarden, zodat de medewerkers onder optimale omstandigheden hun werk goed kunnen doen. Tevens faciliteert zij tijd om de focus op het primaire proces te kunnen houden. Een goede communicatie en het adequaat organiseren van de gang van zaken op school behoort ook tot de taken. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. Door het verrichten van groepsbezoeken is de schoolleiding hier ondersteunend aan. De directeur is een dienend onderwijskundig leider en houdt rekening met de verschillen tussen medewerkers.

### 5.4 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. We werken op school met een professioneel statuut.

### 5.5 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie en de intern begeleider groepsbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd.

Typerend voor onze school is tevens, dat we leren met en van elkaar en dat de leraren hun eigen ontwikkeling bijhouden in een portfolio (onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

Daarnaast participeren de leerkrachten in kwaliteitskringen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten

zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

Actiepunt	Prioriteit
Doorontwikkelen professionele cultuur.	hoog
Inzet van vakdocenten en inzetten eigen kwaliteiten binnen de school	hoog
Meer inzetten van onderwijsassistenten (observatiegroepen volledig)	hoog
We werken met leraarondersteuners.	gemiddeld
Leerkrachten delen op school en bovenschools niveau kennis en expertise d.m.v. maatjes leren en kwaliteitskringen.	gemiddeld

## 5.6 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomend onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel. Wij zijn een lerende organisatie waarin ook mensen die het vak nog moeten leren, ruimte krijgen om zich bij ons te ontwikkelen. Hierbij streven we naar een rijke leeromgeving waarin we oog hebben voor de ontwikkelvraagstukken van het individu in relatie tot de doelen die op organisatie- of schoolniveau worden gesteld.

## 5.7 Werkverdelingsplan

Op onze school stellen we jaarlijks een werkverdelingsplan op. In dat plan wordt afgesproken hoe de werkzaamheden binnen de school worden verdeeld over de beschikbare uren van de medewerkers: wie doet wat? Het werkverdelingsplan regelt de taakverdeling, geeft de verhouding tussen de lesgevende en de overige taken, de werktijden- en pauzeregeling, informatie over de besteding van de werkdrukmiddelen, het vervangingsbeleid en de scholing. De directie, het team en de personeelsgeleding van de MR beschikken over bevoegdheden ten aanzien van het werkverdelingsplan. De directie bepaalt jaarlijks het aantal groepen en de benodigde leraren, inventariseert de werkzaamheden en bespreekt een en ander met het team. Op basis van het gesprek wordt er een concept-werkverdelingsplan opgesteld. Het concept wordt voorgelegd aan het team en na akkoord aan de PMR. Nadat de PMR akkoord is gegaan met het plan, voert de directie individuele gesprekken met de medewerkers over de inzet van de taakuren voor het komende schooljaar. Deze afspraken worden individueel vastgelegd en voor de zomer ontvangt iedere medewerker het overzicht van de afspraken.

## 5.8 Collegiale consultatie

Zie hoofdstuk: Strategisch beleid

Paragraaf; Stimuleren van de professionele ontwikkeling van medewerkers

## 5.9 Bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf; in het programma Mooi Inzichtelijk is daar ruimte voor. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De gescoorde competentielijstjes
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte prestatie-afspraken
- Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

## 5.10 Ontwikkelgesprekken

De directie voert jaarlijks een ontwikkelgesprek met alle medewerkers. We doen dit met behulp van Mooi Inzichtelijk.

Tijdens het ontwikkelgesprek staat het POP van de medewerker centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de actiepunten van de school. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en de mate van bekwaamheid (start-, basis- of vakbekwaam) van de leraar. Met nadruk vinden we dat de gesprekken een waarderen karakter moeten hebben. Uitgangspunt is daarom

wat er goed gaat en wat de talenten zijn van de medewerkers.

### **5.11 Professionalisering**

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering. De directie houdt op schoolniveau zowel de gevolgde teamscholing als individuele scholing bij.

## 6 Organisatiebeleid

### 6.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de scholen van Elan Onderwijsgroep. Dit is een organisatie voor primair onderwijs. Onze stichting bestaat uit 18 basisscholen, één school voor NT2 onderwijs en één school voor speciaal basisonderwijs. De scholen zijn gehuisvest in 20 schoolgebouwen. De scholen variëren in omvang van 41 leerlingen tot 230 leerlingen. Per 1 februari 2023 telde onze stichting 2.035 leerlingen en 250 personeelsleden. Het aantal fte's bedraagt 188. Er is sprake van een scheiding tussen toezicht en bestuur. De Raad van Toezicht bestaat uit zes personen. De voorzitter College van Bestuur geeft leiding aan onze organisatie. Onze stichting participeert in het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Friesland.

De besturingsfilosofie

Onze stichting realiseert zich dat (een) goed bestuur van groot belang is voor de eigen organisatie en dat (een) goed bestuur bijdraagt aan goed onderwijs voor ieder kind. We onderschrijven dit door te werken volgens de Code Goed Bestuur (PO).

*Het stafbureau*

Voor beleidsmatige, inhoudelijke en administratieve ondersteuning van bestuur en scholen is op het stafbureau een aantal stafmedewerkers beschikbaar. Onze stichting heeft staffunctionarissen voor Onderwijs en Zorg en voor Onderwijs en ICT. Daarnaast zijn er medewerkers voor financiën, huisvesting, personeelszaken en is er een controller. Zij staan onder leiding van de voorzitter College van Bestuur.

De directie van de school is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door (zelf toevoegen: de bouwcoördinatoren, een IB-er en een ICT-coördinator e.d.). Het MT wordt gevormd door de directie en de intern begeleider. De school heeft de beschikking over een oudervereniging en een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

### 6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In sommige gevallen worden er combinatieklassen gevormd, soms is er sprake van parallelklassen. De indeling van klassen vindt dan plaats op basis van een sociogram en de observaties en ervaringen van de leerkracht. De school plaatst kinderen dus tactisch. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij Rekenen en lezen wordt het klassenverband doorbroken. Kinderen krijgen op eigen niveau rekenen of lezen.

### 6.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. We proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,1

### 6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

Een school is veilig als de psychische, sociale en fysieke veiligheid van leerlingen niet door het handelen van anderen wordt aangetast. Dat betekent dat er een veilige en positieve sfeer is op school. Het betekent ook dat de school optreedt tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag en deze zoveel mogelijk voorkomt.

Per 1 augustus 2015 is voor scholen in het basisonderwijs, voortgezet onderwijs en speciaal onderwijs de wettelijke bepaling over de sociale veiligheid van leerlingen op school in werking getreden. De wet regelt een zorgplicht voor scholen. Er is bepaald dat sprake moet zijn van het voeren van een veiligheidsbeleid<sup>1</sup>, het aanstellen van een veiligheidscoördinator<sup>2</sup> en jaarlijkse monitoring<sup>3</sup> van de veiligheidsbeleving van leerlingen. Hieronder staat een korte

beschrijving van de eisen die van toepassing zijn op de monitoring, zoals die in de wet zijn opgenomen.

### 1. Veiligheidsbeleid

In de wet staat de zorgplicht van de school centraal. Dit vraagt van scholen dat ze een actief veiligheidsbeleid voeren dat doeltreffend is en waarin de PDCA-cyclus centraal staat. Dit veiligheidsbeleid is vastgelegd in het veiligheidsbeleidsplan waarin de school haar visie op veiligheid beschrijft. Onderdeel van het veiligheidsbeleidsplan is de incidentenregistratie. Deze dient actueel te zijn.

### 2. Veiligheidscoördinator

Met de inwerkingtreding van de wet sociale veiligheid op scholen, is de school verantwoordelijk voor de veiligheid van haar leerlingen en medewerkers.

Een veiligheidscoördinator signaleert, bewaakt en versterkt een teamgerichte omgang met grensoverschrijdend gedrag, incidenten en calamiteiten. De coördinator kan overleg voeren met onder andere zorgcoördinatoren, de wijkagent, schoolmaatschappelijk werk en het gebiedsteam. De veiligheidscoördinator vormt de relatie tussen veiligheid in de school en het zorgsysteem van de school (leerlingbegeleiding).

Van scholen wordt verwacht dat ze alles doen wat nodig is om haar leerlingen een veilige omgeving te bieden. Het actief tegengaan van pesten is daar onderdeel van. Het pestbeleid is een onderdeel van het veiligheidsbeleidsplan. Het pestbeleid wordt gecoördineerd door een anti-pestcoördinator. Het pestbeleid en de naam van de anti-pestcoördinator staan beschreven in de schoolgids. De anti-pestcoördinator is bekend bij alle leerlingen. De veiligheidscoördinator en de anti-pestcoördinator kunnen dezelfde persoon zijn.

### 3. Instrumenten voor monitoring

Monitoring van de sociale veiligheid van leerlingen geeft daarover informatie. Op basis van monitoring die een representatief en actueel beeld geeft van de sociale veiligheid van de leerlingen, krijgen scholen inzicht in de daadwerkelijke sociale veiligheid op de school.”

Er zijn allerlei instrumenten waarmee scholen kunnen monitoren. Scholen zijn vrij in de keuze van het instrument, zolang dat aan de wettelijke eisen voldoet. Samengevat komen die erop neer:

- dat het instrument een valide en betrouwbaar beeld geeft
- dat de monitoring jaarlijks plaats vindt
- een representatief beeld geeft van de school

## Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	4

## 6.5 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

Actiepunt	Prioriteit
Afstemmen en borgen van organisatie afspraken (loodsboek De Bolder)	hoog

## 6.6 Samenwerking

Onze school staat midden in de gemeenschap. De leerlingen komen uit verschillende omliggende gemeenten. Wij

streven naar samenwerking met instanties in de omgeving. Onze school onderhoudt daarom structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. **Daarom onderhoudt onze school systematische en geregleerde contacten met:**

- Voorschoolse voorzieningen: Kinderopvang "Klein Duimpje".
- Peuterspeelzalen, MOD "it Hofke".
- Opleidingsinstututen: Pabo NHL, Pabo Stenden en De Friese Poort.
- Scholen voor Voortgezet Onderwijs in de regio.
- Scholen voor Speciaal Onderwijs; "it Twalûk", "Caleidoscoop".
- De basisscholen en zorgadviesteams in de omgeving die kinderen verwijzen naar onze school.
- De gebiedsteams van de woongemeenten van de kinderen.

**In ons gebouw zijn de volgende voorzieningen aanwezig:**

- Speciaal Basisonderwijs De Bolder
- Speciaal Onderwijs (it Twaluk)
- Peuterspeelzaal leeftijd 2-4 jaar (De Pjuten)
- Opvang thuiszitters (Optimist)
- Onderwijs-zorgarrangementen (De Huiskamer)
- Logopediepraktijk
- Dyslexiebehandelaar
- Motorische training

**In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:**

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts
- Leerlingenvervoer
- Sport en vrijetijdsverenigingen in de omgeving

## 6.7 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de sociaal emotionele en de cognitieve ontwikkeling van hun kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leerkrachten zijn de bevindingen van de ouders belangrijk om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Er zijn formele en informele mogelijkheden voor ouders om contact te hebben met school. Via ons ouderportaal Social Schools houden we de ouders op de hoogte met het laatste nieuws en foto's van gebeurtenissen in en om de school.

Via de medezeggenschapsraad (MR) hebben de ouders de mogelijkheid om mee te praten en te beslissen over het schoolbeleid.

Via de activiteitencommissie (AC) hebben de ouders de mogelijkheid om school te ondersteunen bij schoolse activiteiten en vieringen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
2.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
3.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
4.	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
5.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken via Social Schools

## Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

### 6.8 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

Naast dat het niveau van de leerlingen moet passen bij de school, moet de leerling ook emotioneel voorbereid worden op de overgang naar het VO. We werken hiervoor samen met het coachingsprogramma "schools cool", de weekendschool Franeker en met de Jeugdverpleegkundige 12-16 van de GGD.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden.
2.	We controleren of onze adviezen effectief zijn .
3.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld.

### 6.9 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van de VO-klas 3. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij.

### 6.10 Privacybeleid

Elan Onderwijsgroep verwerkt persoonsgegevens van kinderen die op één van onze scholen onderwijs volgen. Privacy betekent in ons geval dat leerlingen en hun ouders het recht hebben om zelf te bepalen welke informatie zij op welk moment willen prijsgeven. Daarom doen wij inspanningen om dit zo goed mogelijk te beschermen.

Op 25 mei 2018 is een nieuwe Europese wet op het gebied van privacy in werking getreden. Deze wet – de Algemene Verordening Gegevensbescherming, of AVG – wordt in Nederland gehandhaafd door de Autoriteit Persoonsgegevens en betreft organisaties die veel persoonsgegevens verwerken. In het kort draait deze wet om betere bescherming van privacygevoelige informatie van inwoners van de Europese Unie.

Met de volgende documenten geven wij inzicht in welke gegevens Elan Onderwijsgroep verwerkt en op welke manier wij hiermee omgaan. De GMR heeft met onderstaande documenten ingestemd. Dit geldt voor alle scholen die zijn aangesloten bij Elan Onderwijsgroep.

- Opgave verwerkte gegevens
- Privacyreglement leerlingen
- Social media reglement leerlingen

Voor vragen of meldingen kan contact opgenomen met de Functionaris Gegevensbescherming (zie website Elan OWG).

### 6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

SBO De Bolder is geen VVE school. De aanvangsgroep is een observatiegroep. In deze groep geldt dat we net als in de andere groepen de ontwikkeling van de leerlingen monitoren. We gebruiken hiervoor het OVM. Het aanbod van deze leerlingen wordt gepland door te kijken naar het ontwikkelingsniveau. We willen altijd aansluiten bij wat een leerling al kan en van daaruit een stapje verder gaan.

Er wordt vooral veel aandacht besteed aan zelfredzaamheid, sociaal-emotionele ontwikkeling en mondelinge vaardigheden.

### 6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang



Op onze school blijven alle leerlingen lunchen op maandag, dinsdag en donderdag. Er is geen mogelijkheid voor voorschoolse opvang op de locatie.

Kinderopvang Friesland heeft een locatie naast de school waar kinderen voor en na schooltijd welkom zijn. Ook hebben wij een interne bso in samenwerking met kinderopvang Wille. De kinderen kunnen op dinsdag, woensdag en donderdag na schooltijd in de bso terecht.

## 7 Kwaliteitsbeleid

### 7.1 Kwaliteitszorg

Onze school houdt de kwaliteit van de school en het onderwijs systematisch in de gaten: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. We hebben onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg (WMK-PO en interne audits) en integraal personeelsbeleid (Mooi Inzichtelijk) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team, en in het perspectief van onze streefbeeld en actuele ontwikkelingen, stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes. De gekozen verbeterpunten worden verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een kwaliteitsgroep of een werkgroep. De directie monitort de voortgang.

Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leerkrachten.
2.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
3.	We krijgen één keer per vier jaar een audit
4.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
5.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

#### Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Visie, ambities en doelen (SKA-1) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3

Actiepunt	Prioriteit
De school beschikt over een gedragen visie op goed onderwijs	hoog

### 7.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3

### 7.3 Professioneel statuut

Elan Onderwijsgroep heeft net als elk bevoegd gezag in het onderwijs de verplichting om, in overleg met de leraren, een professioneel statuut op te stellen.

In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraren. Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd.

## 7.4 Verantwoording en dialoog

Op onze school stellen we ieder jaar een jaarplan op (o.b.v. dit schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten. Deze plannen zijn te vinden op onze website.

We betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. De MR informeren we en bepalen mede het schoolbeleid. Onze school legt systematisch verantwoording af aan de verschillende stakeholders. We geven ook relevante informatie via de website van de school. Ook de schoolgids is een belangrijk medium om ouders op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn. Daarnaast voeren we gesprekken met de bestuurder van Elan OWG. Centraal in onze rapportages staan de opbrengsten van de school (in de meest brede zin):

- Eindopbrengsten
- Tusselopbrengsten
- Sociale opbrengsten
- Realisatie verbeterdoelen

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3

## 7.5 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de basiskwaliteit op 12 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

## 7.6 Het meten van de stelselkwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de stelselkwaliteit. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van stelselkwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Stelselkwaliteit (Mijnschoolplan.nl).

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	3
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	3
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)	3,67
Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	3

## 7.7 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf waar passend, steeds aangegeven wat de kenmerken zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Het gaat daarbij om kenmerken waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit.

## 7.8 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie;
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt;
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie;
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt;
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband);

6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt;
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd;
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8.

### **7.9 Inspectiebezoeken**

Tijdens het laatste inspectiebezoek heeft de inspectie geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende). Er zijn nauwelijks tekortkomingen, en daar waar dat wel zo is, hebben we een plan van aanpak opgesteld.

### **7.10 Vragenlijst Leraren**

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in april 2023. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=28). Het responspercentage was 100%. De leraren zijn gemiddeld genomen ruim tevreden over de school. Gemiddelde score: 7,6.

#### **Beoordeling**

De vragenlijst voor leraren wordt één keer in de vier jaar afgenomen conform de meerjarenplanning van de school.

### **7.11 Vragenlijst Leerlingen**

De vragenlijst voor Leerlingen (Scholen op de Kaart) is afgenomen in april 2023. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8 (n=84). Het responspercentage was 99%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 8,4 en daar zijn we trots op!

#### **Beoordeling**

De vragenlijst voor leerlingen wordt één keer in de vier jaar afgenomen conform de meerjarenplanning van de school.

### **7.12 Vragenlijst Ouders**

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in april 2023. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school. Het responspercentage was helaas 18%. Hiermee voldoet de respons niet aan de vereiste betrouwbaarheid.

De kwaliteit van de school ten aanzien van de ouders wordt echter niet alleen gemeten met behulp van een vragenlijst, maar ook door middel van de zgn. koffie uurtjes van ouders met de directie van de school. Deze vinden eens per 6 à 8 weken plaats.

#### **Beoordeling**

De vragenlijst voor ouders wordt één keer in de vier jaar afgenomen conform de meerjarenplanning van de school.

## 8 Financieel beleid

### 8.1 Uitgangspunten

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het financieel beleidsplan van Elan Onderwijsgroep. De bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De Directeur Bestuurder zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een begrotingsmodel ontwikkeld met daarin de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau. Jaarlijks bespreken de Directeur Bestuurder en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage.

### 8.2 Sponsoring

Ten aanzien van sponsoring gelden de volgende uitgangspunten voor onze organisatie:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

### 8.3 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de voorzitter van bestuur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor het bestuur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits passend binnen vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met het bestuur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (begroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De begroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Hierbij staat het verhaal van de school centraal.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks een personeels formatieplaatje op. Hierin worden de middelen met betrekking tot basisformatie, wegingsgelden en impuls gelden verantwoord. Het personeels formatieplan wordt besproken met de MR.

De meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, hardware) worden bovenschools beheerd. De investeringen worden in de meerjarenbegrotingen geactiveerd en op basis van de afschrijvingstermijnen afgeschreven.

## 9 Prestatie-indicatoren

### 9.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat o.a. de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs. En ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen.

Sturen op kwaliteit begint inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we, waar willen we naartoe?

Naast de specifieke doelen die zijn opgenomen in de PCA-paragrafen (onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatie- beleid en kwaliteitsbeleid) hebben we op onze school dertig meer prestatie-indicatoren, verdeeld over vijf domeinen, vastgesteld voor ons onderwijs. Aan de hand van deze prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of onze school voldoende kwaliteit levert.

#### Onderwijs

Prestatie-indicator
O1. Onze school biedt een breed, kerndoelen-dekkend en op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen afgestemd onderwijsaanbod aan.
O2. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.
O3. De leraren geven effectief les, passend bij de missie, de visie en de pedagogisch-didactische doelen van de school.
O4. De school zorgt ervoor dat de leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen en de leraren besteden de toegekende onderwijstijd effectief.

#### Leerlingen

Prestatie-indicator
L1. De leerlingen voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
L2. De resultaten van de leerlingen (cognitief) zijn voldoende.
L3. De resultaten van de leerlingen (sociaal-emotioneel) zijn voldoende.
L4. De resultaten van de leerlingen (maatschappelijke competenties) zijn voldoende.
L5. De leerlingen zitten aan het begin van VO-3 (klas 3 in het voorgezet onderwijs) conform het advies van de school.

#### Medewerkers

Prestatie-indicator
M1. De medewerkers voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
M2. De medewerkers zijn bekwaam.
M3. De medewerkers ontwikkelen zich voortdurend in hun vak.
M4. De medewerkers werken en leren met elkaar samen.

**Leiding**

<b>Prestatie-indicator</b>
D1. De leiding van de school zorgt voor een stimulerend schoolklimaat en een professionele kwaliteitscultuur.
D2. De leiding van de school zorgt voor voldoende materialen, middelen en faciliteiten, en voor een aantrekkelijk en functioneel gebouw.
D3. De leiding van de school zorgt voor onderwijskundig leiderschap.
D4. De leiding van de school zorgt voor een goede communicatie en opereert transparant en integer.

**Ouders/Verzorgers**

<b>Prestatie-indicator</b>
OV1. De ouders/verzorgers merken dat de school wil samenwerken en dat de ouders/verzorgers beschouwd worden als partners.
OV2. De ouders/verzorgers zijn tevreden over de school. Ze zijn m.n. tevreden over de veiligheid, het lesgeven, de resultaten en de begeleiding.
OV3. De ouders/verzorgers worden optimaal betrokken bij de ontwikkeling van hun kind(eren).
OV4. De ouders/verzorgers worden effectief geïnformeerd over praktische zaken en over de ontwikkeling van de school.
OV5. De ouders/verzorgers worden serieus genomen als ze opmerkingen, aanmerkingen en/of klachten hebben.

## 10 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers	Wij participeren in een bovenschools lerend netwerk van Elan.	gemiddeld
Inspireren, profileren en innoveren	We willen alle groepen van de Bolder binnen nu en twee jaar weer onder één dak gehuisvest hebben.	hoog
	De Bolder heeft zowel binnen als buiten een inspirerende leer - en speelomgeving in de vorm van een aantrekkelijke binneninrichting en uitdagend plein.	hoog
Actiepunten Schoolbeschrijving	In samenwerking met De Bieb Op School activiteiten voor ouders organiseren.	gemiddeld
	Onderzoek naar het vergroten van de ouderbetrokkenheid en hoe we onze ouders nog beter bij het onderwijs op onze school en de ontwikkeling van hun kind kunnen betrekken.(Bijv. voorbereiden op OPP gesprek)	gemiddeld
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Onderzoek naar een nieuwe sociaal emotionele methode.	gemiddeld
	De school heeft onderbouwd welke resultaten ze wil bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling	hoog
Burgerschap	We willen de leerlingenraad weer een nieuw leven inblazen.	hoog
	We oriënteren ons op een praktisch en betrouwbaar meetinstrument m.b.t. de burgerschapsdoelen.	hoog
	We willen het aanbod voor burgerschapsvorming beter beschrijven in een beleidsplan en borgen in ons onderwijs.	hoog
Leerstofaanbod	We willen een onderzoek doen naar hoe en of we thematisch onderwijs in ons aanbod kunnen integreren (kleuters: van thema's naar thematiseren) door taal/lezen en wereldoriëntatie aan elkaar te koppelen en daar een passende methode bij te zoeken.	gemiddeld
	Het nieuw aan te schaffen observatiesysteem in de onderbouw is afgestemd op het aanbod.	hoog
Taalleesonderwijs	Door de samenwerking met De Bieb Op School willen we leesplezier en leesmotivatie bevorderen.	gemiddeld
	We implementeren Lijn 3 en ontwikkelen een kwaliteitskaart hierbij.	hoog
	Twee leescoördinatoren in opleiding schrijven een leesbeleidsplan.	gemiddeld
Rekenen en wiskunde	We willen WIG 5 implementeren en hierbij een kwaliteitskaart ontwikkelen.	hoog
Wereldoriëntatie	We willen de wereld voor onze leerlingen naar binnen halen door de samenwerking met bedrijven te onderzoeken.	gemiddeld
	Onderzoek, aanschaf, implementatie nieuwe wereldoriëntatie (thematische) methode (gekoppeld aan taal).	hoog
Bewegingsonderwijs en De Gezonde	De leerlingen krijgen tijdens de pauze een gestructureerd, uitdagend en aantrekkelijk spelaanbod.	gemiddeld



School		
	We willen de mogelijkheden tot meer bewegen gedurende een schooldag onderzoeken en implementeren.	hoog
	De leerlingen worden onderwezen in voeding (leren, verbouwen en bereiden).	gemiddeld
Digitale geletterdheid	Op onze school hebben we een doorgaande leerlijn op het gebied van digitale geletterdheid.	gemiddeld
Pedagogisch handelen	Versterken gezamenlijke pedagogische visie en Rots en Water aanpak .	gemiddeld
Didactisch handelen	Versterken van de kwaliteit van de instructies (edi, controle van begrip, activerende didactiek).	hoog
	De leerkrachten stemmen de spelbegeleiding af op de behoeften van de groep en de individuele leerlingen.	hoog
	Borgen van de didactische aanpakken.	hoog
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	We willen leerlingen meer betrekken bij hun ontwikkeling en de kindrapporten en portfolio's updaten (werkwijze en inhoud).	gemiddeld
	Leerlingen kennen hun OPP en hebben hier commitment op.	gemiddeld
	We willen het leren van de leerlingen onderling versterken.	hoog
Klassenmanagement	Afstemmen en borgen doorgaande lijnen op het gebied van klassenmanagement.	hoog
Talentontwikkeling	De praktische vaardigheden, digitale geletterdheid, techniek en creativiteit in een thema verweven en een nadrukkelijker rol laten spelen in ons curriculum.	hoog
Passend onderwijs	De reikwijdte van onze ondersteuning opnieuw bepalen en deze vastleggen in een update van het huidige SOP.	hoog
Opbrengstgericht werken	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leerkrachten en het aanbod.	gemiddeld
Professionele cultuur	Doorontwikkelen professionele cultuur.	hoog
	Inzet van vakdocenten en inzetten eigen kwaliteiten binnen de school	hoog
	We werken met leraarondersteuners.	gemiddeld
	Leerkrachten delen op school en bovenschools niveau kennis en expertise d.m.v. maatjes leren en kwaliteitskringen.	gemiddeld
Interne communicatie	Afstemmen en borgen van organisatie afspraken (loodsboek De Bolder)	hoog
Beleidsplan 2023-2027: Passende leeromgevingen vormen	School stelt grenzen aan de zorg	hoog
Beleidsplan 2023-2027: Inspireren, profileren en innoveren	Opstellen en implementeren plan van aanpak om te komen tot een inspirerende leeromgeving.	gemiddeld
Beleidsplan 2023-	Participeren in lerende netwerken.	gemiddeld

2027: Stimuleren van  
professionele  
ontwikkeling van  
medewerkers



## 11 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers	Wij participeren in een bovenschools lerend netwerk van Elan.
Burgerschap	We willen het aanbod voor burgerschapsvorming beter beschrijven in een beleidsplan en borgen in ons onderwijs.
Leerstofaanbod	Het nieuw aan te schaffen observatiesysteem in de onderbouw is afgestemd op het aanbod.
Taalleesonderwijs	We implementeren Lijn 3 en ontwikkelen een kwaliteitskaart hierbij.
Rekenen en wiskunde	We willen WIG 5 implementeren en hierbij een kwaliteitskaart ontwikkelen.
Klassenmanagement	Afstemmen en borgen doorgaande lijnen op het gebied van klassenmanagement.
Passend onderwijs	De reikwijdte van onze ondersteuning opnieuw bepalen en deze vastleggen in een update van het huidige SOP.
Professionele cultuur	Doorontwikkelen professionele cultuur.
Interne communicatie	Afstemmen en borgen van organisatie afspraken (loodsboek De Bolder)
Beleidsplan 2023-2027: Passende leeromgevingen vormen	School stelt grenzen aan de zorg
Beleidsplan 2023-2027: Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers	Participeren in lerende netwerken.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 12 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers	Wij participeren in een bovenschools lerend netwerk van Elan.
Inspireren, profileren en innoveren	We willen alle groepen van de Bolder binnen nu en twee jaar weer onder één dak gehuisvest hebben.
	De Bolder heeft zowel binnen als buiten een inspirerende leer - en speelomgeving in de vorm van een aantrekkelijke binneninrichting en uitdagend plein.
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Onderzoek naar een nieuwe sociaal emotionele methode.
	De school heeft onderbouwd welke resultaten ze wil bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling
Burgerschap	We willen de leerlingenraad weer een nieuw leven inblazen.
	We oriënteren ons op een praktisch en betrouwbaar meetinstrument m.b.t. de burgerschapsdoelen.
Leerstofaanbod	We willen een onderzoek doen naar hoe en of we thematisch onderwijs in ons aanbod kunnen integreren (kleuters: van thema's naar thematiseren) door taal\lezen en wereldoriëntatie aan elkaar te koppelen en daar een passende methode bij te zoeken.
	Het nieuw aan te schaffen observatiesysteem in de onderbouw is afgestemd op het aanbod.
Taalleesonderwijs	Door de samenwerking met De Bieb Op School willen we leesplezier en leesmotivatie bevorderen.
	Twee leescoördinatoren in opleiding schrijven een leesbeleidsplan.
Wereldoriëntatie	Onderzoek, aanschaf, implementatie nieuwe wereldoriëntatie (thematische) methode (gekoppeld aan taal).
Pedagogisch handelen	Versterken gezamenlijke pedagogische visie en Rots en Water aanpak .
Didactisch handelen	Versterken van de kwaliteit van de instructies (edi, controle van begrip, activerende didactiek).
	De leerkrachten stemmen de spelbegeleiding af op de behoeften van de groep en de individuele leerlingen.
	Borgen van de didactische aanpakken.
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	We willen leerlingen meer betrekken bij hun ontwikkeling en de kindrapporten en portfolio's updaten (werkwijze en inhoud).
	We willen het leren van de leerlingen onderling versterken.
Talentontwikkeling	De praktische vaardigheden, digitale geletterdheid, techniek en creativiteit in een thema verweven en een nadrukkelijker rol laten spelen in ons curriculum.
Professionele cultuur	Doorontwikkelen professionele cultuur.
	We werken met leraarondersteuners.
	Leerkrachten delen op school en bovenschools niveau kennis en expertise d.m.v. maatjes leren en kwaliteitskringen.
Beleidsplan 2023-2027: Inspireren, profileren en	Opstellen en implementeren plan van aanpak om te komen tot een inspirerende leeromgeving.

innoveren	
Beleidsplan 2023-2027: Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers	Participeren in lerende netwerken.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

### 13 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers	Wij participeren in een bovenschools lerend netwerk van Elan.
Inspireren, profileren en innoveren	We willen alle groepen van de Bolder binnen nu en twee jaar weer onder één dak gehuisvest hebben.
	De Bolder heeft zowel binnen als buiten een inspirerende leer - en speelomgeving in de vorm van een aantrekkelijke binneninrichting en uitdagend plein.
Actiepunten Schoolbeschrijving	In samenwerking met De Bieb Op School activiteiten voor ouders organiseren.
	Onderzoek naar het vergroten van de ouderbetrokkenheid en hoe we onze ouders nog beter bij het onderwijs op onze school en de ontwikkeling van hun kind kunnen betrekken. (Bijv. voorbereiden op OPP gesprek)
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school heeft onderbouwd welke resultaten ze wil bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling
Leerstofaanbod	We willen een onderzoek doen naar hoe en of we thematisch onderwijs in ons aanbod kunnen integreren (kleuters: van thema's naar thematiseren) door taal/lezen en wereldoriëntatie aan elkaar te koppelen en daar een passende methode bij te zoeken.
Taalleesonderwijs	Door de samenwerking met De Bieb Op School willen we leesplezier en leesmotivatie bevorderen.
Wereldoriëntatie	We willen de wereld voor onze leerlingen naar binnen halen door de samenwerking met bedrijven te onderzoeken.
Bewegingsonderwijs en De Gezonde School	De leerlingen krijgen tijdens de pauze een gestructureerd, uitdagend en aantrekkelijk spelaanbod.
	We willen de mogelijkheden tot meer bewegen gedurende een schooldag onderzoeken en implementeren.
	De leerlingen worden onderwezen in voeding (leren, verbouwen en bereiden).
Digitale geletterdheid	Op onze school hebben we een doorgaande leerlijn op het gebied van digitale geletterdheid.
Pedagogisch handelen	Versterken gezamenlijke pedagogische visie en Rots en Water aanpak .
Didactisch handelen	Versterken van de kwaliteit van de instructies (edi, controle van begrip, activerende didactiek).
	Borgen van de didactische aanpakken.
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	We willen leerlingen meer betrekken bij hun ontwikkeling en de kindrapporten en portfolio's updaten (werkwijze en inhoud).
	Leerlingen kennen hun OPP en hebben hier commitment op.
	We willen het leren van de leerlingen onderling versterken.
Talentontwikkeling	De praktische vaardigheden, digitale geletterdheid, techniek en creativiteit in een thema verweven en een nadrukkelijker rol laten spelen in ons curriculum.
Opbrengstgericht werken	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leerkrachten en het aanbod.
Professionele cultuur	Doorontwikkelen professionele cultuur.

	Inzet van vakdocenten en inzetten eigen kwaliteiten binnen de school
	Leerkrachten delen op school en bovenschools niveau kennis en expertise d.m.v. maatjes leren en kwaliteitskringen.
Beleidsplan 2023-2027: Inspireren, profileren en innoveren	Opstellen en implementeren plan van aanpak om te komen tot een inspirerende leeromgeving.
Beleidsplan 2023-2027: Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers	Participeren in lerende netwerken.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 14 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers	Wij participeren in een bovenschools lerend netwerk van Elan.
Inspireren, profileren en innoveren	De Bolder heeft zowel binnen als buiten een inspirerende leer - en speelomgeving in de vorm van een aantrekkelijke binneninrichting en uitdagend plein.
Actiepunten Schoolbeschrijving	Onderzoek naar het vergroten van de ouderbetrokkenheid en hoe we onze ouders nog beter bij het onderwijs op onze school en de ontwikkeling van hun kind kunnen betrekken.(Bijv. voorbereiden op OPP gesprek)
Leerstofaanbod	We willen een onderzoek doen naar hoe en of we thematisch onderwijs in ons aanbod kunnen integreren (kleuters: van thema's naar thematiseren) door taal/lezen en wereldoriëntatie aan elkaar te koppelen en daar een passende methode bij te zoeken.
Taalleesonderwijs	Door de samenwerking met De Bieb Op School willen we leesplezier en leesmotivatie bevorderen.
Wereldoriëntatie	We willen de wereld voor onze leerlingen naar binnen halen door de samenwerking met bedrijven te onderzoeken.
Bewegingsonderwijs en De Gezonde School	We willen de mogelijkheden tot meer bewegen gedurende een schooldag onderzoeken en implementeren.
	De leerlingen worden onderwezen in voeding (leren, verbouwen en bereiden).
Digitale geletterdheid	Op onze school hebben we een doorgaande leerlijn op het gebied van digitale geletterdheid.
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Leerlingen kennen hun OPP en hebben hier commitment op.
Talentontwikkeling	De praktische vaardigheden, digitale geletterdheid, techniek en creativiteit in een thema verweven en een nadrukkelijker rol laten spelen in ons curriculum.
Professionele cultuur	Doorontwikkelen professionele cultuur.
	Inzet van vakdocenten en inzetten eigen kwaliteiten binnen de school
Beleidsplan 2023-2027: Inspireren, profileren en innoveren	Opstellen en implementeren plan van aanpak om te komen tot een inspirerende leeromgeving.
Beleidsplan 2023-2027: Stimuleren van professionele ontwikkeling van medewerkers	Participeren in lerende netwerken.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.



## 15 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 12DV  
**Naam:** SBO De Bolder  
**Adres:** IJsbaanweg 2  
**Postcode:** 8801 ER  
**Plaats:** Franeker

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 12DV  
**Naam:** SBO De Bolder  
**Adres:** IJsbaanweg 2  
**Postcode:** 8801 ER  
**Plaats:** Franeker

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_